



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Лидер маг ЕООД		
Адрес: гр. Търговище, бул. Александър Стамболийски 31		
Град: гр. Търговище	Пощенски код: 7700	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Илхан Ибрахим	Телефон: 0878273769	
Електронна поща: Lidermag@hotmail.com	Факс: 0899994381	
Интернет адрес/и: http://www.lider-mag.eu/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): производство на метални изделия
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

Проект „Подобряване на производствения капацитет и създаване на предпоставки за реализиране на износ в Лидер маг ЕООД“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Лидер маг ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския Съюз и Управляващия орган

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. Търговище, бул. Александър Стамболийски 31 код NUTS: BG 334	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка на оборудване, с три обособени позиции: <ol style="list-style-type: none"> 1. Обособена позиция 1: петосен обработващ център – 1 брой; 2. Обособена позиция 2: струг с ЦПУ – 2 броя; 3. Обособена позиция 3: CAD/CAM софтуерна система – 1 брой; 		
II.1.3) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

1. Обособена позиция 1: петосен обработващ център – 1 брой;

Прогнозна стойност в лева, без ДДС:

606 111,72 лева

2. Обособена позиция 2: Струг с ЦПУ – 2 броя;

Прогнозна стойност в лева, без ДДС:

330 144,10 лева

3. CAD/CAM софтуерна система – 1 брой;

Прогнозна стойност в лева, без ДДС:

90 478,65 лева

Обща стойност на доставката без ДДС:

1 026 734,47 лева

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение – до 6 месеца от сключване на договора за доставка, но не по-късно от 09.08.2017 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) - НЕПРИЛОЖИМО

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- **Авансово плащане в размер до 20 (двадесет)%** от стойността на договора за доставка в срок от 10 календарни дни след подписване на договора за доставка и след издаване на фактура за авансово плащане от Изпълнителя,
- **Междинно плащане в размер на 70 (седемдесет)%** от стойността на договора за доставка в срок до 5 календарни дни преди доставка на машините от Изпълнителя,
- **Балансово плащане в размер на остатъка до 100 (сто)%** от стойността на договора за доставка в срок от 10 календарни дни след извършване на доставката, инсталацията и пускането в експлоатация на оборудването на територията на производственото предприятие на „Лидер маг” ЕООД, след издаване на фактура за балансово плащане и подписване на приемопредавателни протоколи.

<p>III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, опишете ги:</p> <hr/>

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Правен статус</p>	
<p>Изискуеми документи:</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ 3. Други документи (ако е приложимо). 	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>* За всички обособени позиции: Отчет за приходите и разходите и Баланс за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си – копие, заверено от кандидата, с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“. В случай че документът е на чужд език, то той следва да е придружен с превод на български език, заверен с подпис и печат на кандидата.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>*За всички обособени позиции: Кандидатът да има общ оборот за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си, равен или надвишаващ 2 пъти прогнозната стойност на позицията/позициите, за които подава оферта.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС 118/2014)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>* За обособена позиция 1 – петосен обработващ център и обособена позиция 2 – струг с ЦПУ: Референтен списък с изпълнени през последните три години преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидата е учреден или е започнал дейността си договори на същото или сходно оборудване -</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>* За обособена позиция 1 – петосен обработващ център и обособена позиция 2 – струг с ЦПУ: Кандидатът трябва да притежава опит в доставката и инсталацията на същото или сходно оборудване, като за последните три години преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидата е учреден или е</p>

<p>оригинал, заверен от участника с подпис и печат, посочващ възложител, дата на сключване на договора, период на изпълнение, предмет на договора;</p> <p>* За обособена позиция 1 – петосен обработващ център и обособена позиция 2 – струг с ЦПУ: Декларация от страна на кандидата, в която удостоверява, че доставеното оборудване ще бъде ново, неупотребявано и придружено от сертификат за произход;</p> <p>* За обособена позиция 1 – петосен обработващ център и обособена позиция 2 – струг с ЦПУ: Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент от доставчика</p> <p>- Възможителят счита за „Сходно оборудване” по обособена позиция 1 и обособена позиция 2 такова, което е подобно, аналогично, близко до предвиденото за доставка по обособената позиция/позиции. Пример: обработващи центрове, фрези, стругове и др.</p>	<p>започнал дейността си да е изпълнил най-малко 2 договора, които са сходни с обекта на настоящата процедура.</p> <p>* За обособена позиция 1 – петосен обработващ център и обособена позиция 2 – струг с ЦПУ:: Кандидатът следва да удостовери, че предлаганото оборудване ще бъде ново, неупотребявано и придружено от сертификат за произход;</p> <p>* За обособена позиция 1 – петосен обработващ център и обособена позиция 2 – струг с ЦПУ: Кандидатът следва да представи копие от валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)</p>			
<p>най-ниска цена</p>		<p><input type="checkbox"/></p>	
<p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</p>		<p><input type="checkbox"/></p>	
<p>оптимално съотношение качество – цена</p>		<p><input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка</p>			
<p>Показатели 1. Предлагана цена – П1 2. Гаранционен срок – П2</p>	<p>Тежест 30%(0,30) 30%(0,30)</p>	<p>Показатели</p>	<p>Тежест</p>

3. Съответствие с допълнителни технически характеристики	40% (0,40)		
<i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i>			

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.001-0874-C01
<p>IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи</p> <p>Поканата и документацията за участие се предоставят на всеки, заявил интерес кандидат по някой от следните способи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. чрез предоставянето му на ръка на адрес гр. Търговище бул. Александър Стамболийски 31, 2. чрез изпращане по електронна поща, 3. чрез изпращане по пощата, когато запитващото лице е превело на бенефициента стойността на куриерските разходи,
<p>IV.2.3) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 30.05.2016 г. Час: 16:00</p>
<p>IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1 http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България</p> <p>2 http://www.lider-mag.eu/ - (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До 31.08.2016 г.</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 01.06.2016 г. Час: 10:30 Място (когато е приложимо): гр. Търговище, бул. Александър Стамболийски 31</p> <p>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите:</p> <p>- Членове на комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите;</p>

- Представител на УО и кандидатите в процедурата или техни упълномощени лица;
- Кандидатите в процедурата или техни упълномощени лица могат да присъстват при отваряне на пликовете по реда на постъпването им, проверяване съответствието на офертите със списъка по чл.14, ал.1 от ПМС 118/20.05.2014г и обявяването на предложената цена от всеки кандидат. След отварянето на пликовете и обявяване на цената кандидатите в процедурата или упълномощени представители трябва да напуснат.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите и Баланс за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си – копие, заверено от кандидата, с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“. В случай че документът е на чужд език, то той следва да е придружен с превод на български език, заверен с подпис и печат на кандидата.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Референтен списък с изпълнени през последните три приключили финансови години , в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си договори на същото или сходно оборудване - оригинал, заверен от участника с подпис и печат, посочващ възложител, дата на сключване на договора, период на изпълнение, предмет на договора;
2. Декларация от страна на кандидата, в която удостоверява, че доставеното оборудване ще бъде ново, неупотребявано и придружено от сертификат за произход;
3. Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

3. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда *(за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство)*;
4. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;
5. Документ за закупена документация за участие *(не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент)*
6. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.